



橡城溪畔國語宣道會
Oakville Creekside Alliance Church

Cheque Requisition Form 支票申請單

金額申請務必與教會事工有關 Reimbursement should be limited to church related ministries.

Date(yyyy-mm-dd)申請日期(年/月/日) :

Voucher No 檢索號碼 :

Payee 請付款給 :

Amount 金額 (\$) :

Payee Address (if applicable) 請寫明地址 :

Invoice # 發票號碼	Invoice date 發票日期	Expense description 支出內容	Pre-Tax Amount 稅前金額	HST 和諧稅
Due Date:		Total 合計 (Subtotal + Total Tax)	Subtotal 稅前總額	Total Tax 總稅額

Requested by : 請款人:		Signature 簽名(同工)	
Department 賬項所屬部門		Attached 附件: Original Receipts (原版收據)	
崇拜文書部(1001)	總務財務部(1002)	基教靈修部(1003)	關顧團契部(1004)
		信息宣教部(1005)	英文事工(1006)
			牧師傳道(2001)

PAYMENT AUTHORIZATION 付款審核	
Cheque no. 支票號碼 :	Cheque Amount 總數 :
Reviewed by 審核人 :	Printed by 印票人 :
Cheque Date 簽發日期 :	Cheque Date 發放日期 :
Cheque delivery 支票送遞經 :	Canada Post (郵寄) - In Person (專人) - Church Mail Slot (分發欄) - Others (其他)